

AGENDA ADMINISTRATIVA

- 1. ESTABLECIMIENTO DEL QUORUM**
- 2. DECLARATORIA DE LA INTEGRACION E INICIOS DE SESION**
- 3. LECTURA Y APROBACION DE LA AGENDA**
- 4. LECTURA, APROBACION Y FIRMA DEL ACTA ANTERIOR**
- 5. DESARROLLO Y DISCUSION DE LA AGENDA, RESOLUCIONES Y ACUERDOS ADOPTADOS**

1. Cita a Directora del Registro Electoral, para que explique solicitud de adquirir un scanner de microfilms, para digitalizar respaldos de partidas de nacimiento, defunciones y solicitudes de inscripción al Registro Electoral (SIRE)
2. Decreto de Ley de retiro voluntario por los servicios prestados en el TSE
3. Política de Igualdad y No discriminación TSE, presentada por la consultora del ISDEMU
4. Elecciones 2015:
 - 4.1. Seminario de Evaluación del Proceso de Elecciones 2015:
 - 4.1.1. Hospital Nacional San Rafael confirma su disposición de brindar sus servicios, y Dirección General de Aduanas e ISDEMU remiten nombres de designados, para mesas de trabajo de seminario
 - 4.1.2. Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos remite nombres de designados para participar en mesas temáticas y solicita incluir más personas
 - 4.1.3. Remiten listado de invitaciones entregadas a Cuerpo Diplomático acreditado en el país
 - 4.1.4. Informe sobre proceso de adquisiciones de bienes y servicios, para seminario de Evaluación del Proceso de Elecciones 2015
 - 4.1.5. Equipo Académico de Seminario de Evaluación Electoral 2015
 - 4.6. Servicio de alimentación y salones, para realizar Seminario de Evaluación del Proceso Electoral 2015
 - 4.7. Servicio de alimentación, refrigerios y almuerzos, para realizar para realizar Seminario de Evaluación del Proceso Electoral 2015
 - 4.8. Servicio de publicaciones de anuncios sobre Seminario de Evaluación del Proceso de Elecciones 2015
5. Solicitud de autorización para liquidar lo relacionado al pago de vigilantes de los partidos políticos
6. Asuntos Administrativos:
 - 6.1. Solicitudes de ajustes o adhesiones a la PAAC:
7. Propuesta de realizar donación de bienes inservible y en desuso al Instituto Técnico Industrial (INTI)
8. Presentación de cotizaciones para adquisición de equipo de redacción y fotografía /video para la Unidad de Comunicaciones y autorización de realizar gestiones ante el Ministerio de Hacienda del ajuste presupuestario correspondiente
9. RNPN