

AGENDA ADMINISTRATIVA

1. PROGRAMA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO

A. COMPONENTE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS TEMPORALES

- i. Solicitan se prorrogue un mes más las plazas de Auditor Temporal

2. ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

- a. Solicitan se autorice la jornada de aprestamiento sobre discapacidad
- b. Remisión de informe sobre ejecución presupuestaria del Presupuesto Ordinario 2014 al 15 de junio de 2014

3. DESARROLLO HUMANO

- a. Incapacidades

4. REGISTRO ELECTORAL

- a. Incorporaciones, modificaciones y exclusiones al Registro Electoral

5. JUNTA DE VIGILANCIA ELECTORAL

- a. Solicita que la Directora del Registro Electoral explique el proceso de depuración para entender diferencias entre las cargas enviadas por el RNPN y las procesadas por el TSE

6. NOTAS DE SECRETARIA

7. OTROS

- a. Propuesta de miembros que le corresponden a la autoridad en la Comisión de la Ley de Ética Gubernamental
- b. Solicitan la calificación de causa justificativa de inasistencia al trabajo o llegada tardía para los días 30 de mayo, 02 y 09 de junio/2014
- c. Informe de la Jefe de Personal sobre el sistema de marcación biométrica, reportado por STRATSE